

Windows 10 utilisateur

1 jour - 7 heures

Objectifs

Apprendre à naviguer dans l'environnement Windows Savoir utiliser le système d'exploitation Windows Prendre connaissance des nouveautés Classer ces documents, organiser ses icônes, maîtriser les tâches de gestion basiques.

Participants

Tout nouvel utilisateur de Windows 10

Prérequis

Aucun

Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettront en œuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

Modalités

Cette formation peut se dérouler en présentiel (intra ou interentreprises), à distance (intra ou interentreprises), e-learning

Accessibilité

Les personnes reconnues en qualité de travailleur handicapé (RQTH) souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

Certification (optionnel)

Formation Certifiante TOSA® - Code CPF 237 359

Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assuré par nos services.

Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

Modalités de suivi et d'évaluations

Exercices de mise en pratique ou quiz de connaissances tout au long de la formation permettant de mesurer la progression des stagiaires

Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de stage. Auto-évaluation des acquis de la formation par les stagiaires. Attestation de fin de formation

Programme

Personnaliser l'environnement de travail

- Le bureau Windows 10
- L'arrière-plan Windows 10
- La barre des tâches et les nouvelles fonctionnalités
- Le menu Démarrer et les tuiles
- La barre des charmes
- Cortana
- Edge (Internet)

La gestion et l'apparence des fenêtres

- La structure des fenêtres - les outils disponibles
- Le mode multi écran
- Manipuler le Start Screen (Écran de démarrage)
- Snap
- Bureau virtuel intégré

L'explorateur Windows 10

- La notion de dossier, de fichier
- Création d'un dossier, d'un sous-dossier
- Utiliser les bibliothèques
- Les informations relatives aux fichiers
- Suppression des fichiers, et des dossiers
- Grouper, trier ou rechercher des fichiers par catégorie ou par date
- Réaliser des recherches
- Réorganiser les volets dans l'explorateur Windows
- Visualisation du contenu du disque dur, d'un CD ou d'une clé USB
- Copie d'un ou plusieurs fichiers, dossier d'une unité de stockage à une autre
- Savoir accéder au panneau de configuration Utilisation du Cloud intégré

Gérer les périphériques

- Repérer, modifier l'imprimante par défaut
- Visualiser et gérer les travaux d'impression en cours
- Installer un nouveau périphérique