

Objectifs

Permettre aux membres des équipes de projet de comprendre les méthodes et outils utilisés dans la gestion de projet. Connaître les conditions et les caractéristiques du travail par projet, la démarche projet. Comprendre les techniques pour planifier, suivre, contrôler et capitaliser l'expérience.

Participants

Membres impliqués dans la réalisation de projets.

Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettront en œuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

Modalités

Cette formation peut se dérouler en présentiel (intra ou interentreprises), à distance (intra ou interentreprises)

Accessibilité

Les personnes reconnues en qualité de travailleur handicapé (RQTH) souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assuré par nos services.

Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

Modalités de suivi et d'évaluations

Exercices de mise en pratique ou quiz de connaissances tout au long de la formation permettant de mesurer la progression des stagiaires

Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de stage. Auto-évaluation des acquis de la formation par les stagiaires.

Attestation de fin de formation

Programme

Définitions

Le projet, la gestion et le management de projet
Organisation du projet
Ordonnancement de projets Critères
à optimiser

Contraintes

Recherche d'un ordonnancement
Méthode des Potentiels-Tâches
Recherche du chemin critique
Date au plus tôt, au plus tard, marge libre, marge totale Comparaison
entre les deux approches

Découpage du projet

Structuration hiérarchisée du projet
Phases, sous phases, tâches élémentaires
Les liens entre tâches
Les délais entre tâches
Affectation des ressources Les
types de ressources

Les coûts

Détermination du budget Estimation
des coûts

Suivi et clôture d'un projet

Suivi des tâches, des ressources, des coûts
Bilan de clôture
Contrôle et suivi de projets
Planification des ressources
Lissages des charges
Nivellement
Mise à jour du planning